

Description

SharePoint est utilisé pour une grande variété d'applications et de solutions en mode autonome ou conjointement avec d'autres systèmes. Pour atteindre cette flexibilité, la plateforme prend en charge de nombreuses architectures et configurations possibles.

Sans plan stratégique, les sites SharePoint peuvent être difficiles à contrôler et même à être géré. Il devient primordial d'incorporer un processus pouvant aligner les objectifs d'affaires à ceux de l'environnement. Le présent cours amène les participants à développer un plan de gouvernance, aidé des meilleures pratiques SharePoint, afin de maximiser le retour sur investissement de l'entreprise.

Objectifs

À la fin du cours, les participants seront capables de:

- Établir un plan de gouvernance pour l'entreprise.
- Aligner les rôles et les procédures de l'équipe de gouvernance pour une continuité.
- Configurer l'utilisation de SharePoint de façon optimale pour égaler les requis de l'entreprise.
- Structurer l'information pour faciliter une navigation logique.

Contenu

- Définir la valeur d'une gouvernance SharePoint
- Études de cas
- Évaluer les risques
- Développer le comité exécutif de SharePoint
- La planification de la gouvernance SharePoint
- Déterminer les requis d'information
- Établir les règles de gestion des utilisateurs
- S'assurer que le plan complète bien les fondements de l'entreprise
- Définir les rôles de l'équipe de gouvernance SharePoint
- Développer le cycle de vie de l'équipe
- Configurer l'usage de SharePoint
- Mettre en place les règles de SharePoint
- Intégrer le support multi-tiers
- Établir la gestion des versions des guides et des processus
- L'importance de la communication

Auditoire

- Architectes d'entreprise
- Analystes
- Gestionnaires de projets
- Directeurs techniques
- Coordonnateurs

Préalable

Aucun