

# Une gestion de projet réussie

Durée : 3 jours

Niveau : Intermédiaire

## Description

Ce cours introduit sur les principes de comment livrer un projet avec succès à la satisfaction des exécutifs. Les étudiants de cette formation apprendront à identifier et gérer les risques, améliorer leurs aptitudes de gestions et seront en mesure d'appliquer les meilleures pratiques de gestion leur permettant la livraison de leur projet avec succès.

## Objectifs

À la fin du cours, les participants seront capables de:

- Améliorer les aptitudes de gestion
- Livrer un projet avec succès
- Appliquer les meilleures pratiques pour planifier un projet
- Prise en charge d'une équipe de gestion et suivre les progrès du projet

## Contenu

- Survol de la gestion de projet
- Construire un système de navigation pour le projet
- Identifier les documents clés
- Négociations
- Construire une structure de gouvernance appropriée
- Définir le projet
- Écrire les cas d'affaire de gestion
- Sécuriser les approbations du projet
- Identifier et estimer le travail à effectuer
- Planifier et budgéter le travail
- Construire et prendre en charge l'équipe du projet
- Gérer les risques
- Établir le plan du projet
- Comparer le progrès
- Statuts

## Audience

- Gestionnaire de projet
- Directeur TI

## Préalable

Gestion de projet

